

Apellidos del profesor: Iriza	Nombre: Claudia
Título: Gestión del tiempo para las actividades de aprendizaje	Duración: 2 horas
Asignatura: Asesoramiento y desarrollo personal	
<p>Objetivos: Organización y planificación eficaces del tiempo de aprendizaje escolar.</p> <p>Competencia general: 3. Desarrollar técnicas eficaces de aprendizaje y gestión.</p> <p>Competencia específica: 3.2 Utilizar formas eficaces de gestión del tiempo de aprendizaje.</p>	
Elementos clave de CC: Descomposición; Reconocimiento de Patrones; Abstracción; Diseño de Algoritmos	
Grupo de edad: De 10 a 12 años	
Situaciones de Aprendizaje: aula	Tipo de Actividad: asesoramiento
<p>Materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reloj (de pulsera, pared o móvil) 	Recursos:
Desarrollo del Aprendizaje	
<p>Definición del Problema: ¿Cómo organizamos y planificamos nuestro tiempo de estudio semanal?</p> <p>La mayoría de los alumnos empiezan por una asignatura concreta (o bien hacen primero los deberes/proyectos y luego aprenden las lecciones, o al revés; algunos empiezan por las asignaturas que consideran fáciles y luego por las difíciles. La mayoría de los alumnos son superficiales. Sea cual sea la estrategia que elijan, acaban por no organizar bien su tiempo y sacan notas bajas.</p>	
Introducción	
Evaluación Previa (opcional)	
<p>1. Descomposición (descomponer el problema en segmentos más pequeños y manejables)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ¿Cuántas asignaturas tiene que aprender el alumno en un día lectivo? ● ¿Cuántos deberes/proyectos tiene que hacer el alumno en los próximos días? ● ¿De cuánto tiempo dispone el alumno para el estudio diario? 	

2. Reconocimiento de patrones. (identificación de elementos comunes, similitudes)

Los alumnos organizan y planifican su tiempo para las lecciones y los deberes en consecuencia:

- cuentan el número de deberes/proyectos/lecciones que han completado/aprendido al día
- calculan el tiempo que necesitan para cada tarea
- calcular el tiempo total de estudio
- planificar el día de modo que completen todas las tareas de estudio para el día siguiente

3. Abstracción: Centrarse en lo esencial, eliminando los detalles no esenciales.

- Identificar los objetivos
- Identificación de las tareas
- Clasificación de las tareas
- Planificación del tiempo de trabajo
- Identificación de las dificultades que puedan surgir
- Control continuo del tiempo y de las pautas de trabajo
- Optimización del plan de estudio mediante el análisis SWAT

4. Diseño de algoritmos:

(resolución paso a paso del problema identificado)

Paso 1: Identificar los objetivos: el alumno aprende porque va a hacer un examen/no tiene suficientes notas/para saber la siguiente lección

Paso 2: Identificar las tareas de trabajo: el alumno decide cuántos deberes/proyectos tiene que hacer/cuántas lecciones tiene que aprender para los próximos días

Paso 3: Priorización de las tareas de trabajo: el alumno determina el orden de prioridad/las tareas de trabajo urgentes frente a las no urgentes, agradables frente a las desagradables

Paso 4: Planificación del tiempo de trabajo: el alumno calcula cuánto tiempo necesita para cada tarea de estudio y planifica su tiempo de trabajo en función de las prioridades

Paso 5: Identificación de las dificultades que pueden surgir: ruido, llamadas o mensajes/notificaciones en el teléfono, televisión/ordenador encendidos, hambre/sed, personas o animales domésticos que distraen, etc.)

Paso 6: Control constante del tiempo y el trabajo: el alumno se asegura de que sigue el plan y el tiempo asignado a las tareas de estudio.

Paso 7: Optimización del plan de estudio mediante el análisis SWAT: el alumno identifica y analiza los puntos fuertes (lo que funciona bien), los puntos débiles (lo que no funciona), las amenazas (los distractores) y las oportunidades (lo que puede cambiar/cambiar en la planificación y organización de su tiempo y modo de estudio).

Evaluación:

Prueba de evaluación posterior (opcional):

Feedback basado en la prueba posterior (opcional):

Resultados esperados:

Reuniones semanales entre el orientador escolar y los alumnos para analizar el plan de seguimiento.

Notas:

Los alumnos de primaria serán óptimamente asesorados para una buena gestión del tiempo de estudio.